



# Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego



Organ prowadzący: Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

34-400 Nowy Targ, ul. Kokoszków 71, tel./fax (018) 266-27-71

www.zsckr.nowytarg.pl  
NIP 735-00-18-091

zsckr@nowytarg.pl  
REGON 000097985

ZSCKR.111.3.2023.KD

Nowy Targ, 19.12.2023 r.

## NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

### W KSIĘGOWOŚCI

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Suskiego w Nowym Targu ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w księgowości:

#### Nazwa i adres jednostki:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Suskiego w Nowym Targu,  
ul. Kokoszków 71,  
34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie.

Wymiar pracy:	pełny etat
Godziny pracy:	07:30 – 15:30
Miejsce pracy ( <i> tymczasowa lokalizacja</i> ):	ZSCKR, ul. Tetmajera 56, 34-471 Ludźmierz, woj. małopolskie.
Miejsce pracy ( <i>siedziba</i> ):	ZSCKR, ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ

1. Wymagania niezbędne (**jeden** z poniższych warunków):
  - a) wykształcenie ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe, lub
  - b) wykształcenie średnie, policealne lub pomaturalne ekonomiczne, lub
  - c) certyfikat księgowy lub świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.
2. Wymagania dodatkowe:
  - a) praktyka w księgowości, administracji (mile widziane),
  - b) znajomość obsługi programów księgowych (mile widziane),
  - c) zainteresowanie tematyką księgową.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (główne obowiązki):
  - a) prowadzenie rachunkowości budżetowej jednostki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dotyczącymi zasad i trybu wykonywania budżetu Państwa oraz rachunkowości budżetowej,
  - b) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
  - c) dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych zgodnie z planem finansowym,

- d) opracowywanie planu finansowego jednostki,
- e) opracowywanie i terminowe przekazywanie sprawozdań budżetowych i finansowych.

4. Wymagane dokumenty:

- a) CV,
- b) kwestionariusz osobowy (*załącznik nr 1 do ogłoszenia*),
- c) oświadczenia (*załącznik nr 2 (str. 1-4) do ogłoszenia*),
- d) dokumenty poświadczające wykształcenie ekonomiczne i praktykę w księgowości oraz inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- e) obowiązek informacyjny (*załącznik nr 3 do ogłoszenia*).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:

- a) złożyć osobiście (*lub przesłać pocztą tradycyjną*) w Sekretariacie ZSCKR, ul. Tetmajera 56, 34-471 Ludźmierz, lub
- b) przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zsckr@nowytarg.pl](mailto:zsckr@nowytarg.pl), z dopiskiem: „Nabór – praca w księgowości.”

w terminie do dnia: **29.12.2023 r. do godziny: 18:00**. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data dostarczenia).

Nabór, po zweryfikowaniu wymagań formalnych, będzie przeprowadzony w formie rozmowy kwalifikacyjnej, o której Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego: <http://www.zsckr.nowytarg.pl/praca/>.

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Data urodzenia .....
3. Dane kontaktowe .....

### Dane dodatkowe \*

4. Wykształcenie .....

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*

.....

*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

5. Wykształcenie uzupełniające .....

.....

*(stopień Awansu Zawodowego\*, kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*

6. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności.....

.....

*(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera) .*

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

*(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

.....

*(miejsce i data)*

.....

*(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*

\*) Pracodawca żąda podania danych osobowych, o których mowa w pkt 4-7, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.

.....  
(imię i nazwisko Kandydata)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
(adres)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o posiadaniu obywatelstwa polskiego**

Ja, niżej podpisany/a ....., legitymujący/a się dowodem osobistym  
..... oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.

.....  
(podpis Kandydata)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**Kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych**

Ja, niżej podpisany/a .....  
zamieszkały/a .....  
legitymujący/a się dowodem osobistym seria ..... nr .....  
wydanym przez .....

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 k.k. za składanie fałszywych zeznań oświadczam,  
że mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

.....  
(imię i nazwisko Kandydata)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
(adres)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, o braku prawomocnego skazania za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

.....  
(podpis Kandydata)

.....  
(imię i nazwisko Kandydata)

.....  
(miejsowość, data)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo**  
**lub za umyślne przestępstwo skarbowe**

Oświadczam, że *nie byłem (am)/ byłem (am)\** skazany (a) prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

*\*podkreślić właściwe*

.....  
(podpis Kandydata)

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego w Nowym Targu z siedzibą przy ul. Kokoszków 71.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem mailowym [ido@zsckr.nowytarg.pl](mailto:ido@zsckr.nowytarg.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ofertą pracy: w księgowości (dotyczy naboru nr: ZSCKR. 111.3.2023.KD).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej/.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo: a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy RODO.