



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego



Organ prowadzący: Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

34-400 Nowy Targ, ul. Kokoszków 71, tel./fax (018) 266-27-71

www.zsckr.nowytarg.pl

zsckr@nowytarg.pl

NIP 735-00-18-091

REGON 000097985

ZSCKR.110.1.2023.KD

Nowy Targ, 05.10.2023 r.

NABÓR DO PRACY W KSIĘGOWOŚCI

/POMOC KSIĘGOWEGO /

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Suskiego w Nowym Targu ogłasza nabór do pracy w księgowości: POMOC KSIĘGOWEGO – umowa na zastępstwo.

Nazwa i adres jednostki:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Suskiego w Nowym Targu, ul. Kokoszków 71, 34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie.

Wymiar pracy:	pełny etat
Godziny pracy:	07:30 – 15:30
Miejsce pracy (<i>tymczasowa lokalizacja</i>):	ZSCKR, ul. Tetmajera 56, 34-471 Ludźmierz, woj. małopolskie.
Rodzaj umowy:	umowa na zastępstwo, tj. od październik/ listopad 2023 r.

1. Wymagania niezbędne (**jeden** z poniższych warunków):
 - a) wykształcenie ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe,
lub
 - b) wykształcenie średnie, policealne lub pomaturalne ekonomiczne,
lub
 - c) certyfikat księgowy lub świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) zaangażowanie i chęć rozwoju,
 - b) praktyka w administracji/ księgowości (mile widziane),
 - c) umiejętność sporządzania list płac (mile widziane),
 - d) znajomość obsługi programów księgowych (mile widziane),
 - e) znajomość zagadnień związanych z RODO (mile widziane),
 - f) dobra znajomość obsługi komputera,
 - g) obsługa sprzętów biurowych.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (główne obowiązki):
 - a) czuwanie nad terminowym realizowaniem poleceń i załatwianiem korespondencji,
 - b) pomoc w wykonywaniu czynności księgowo – biurowych (rejestr, ewidencja, sprawozdania, umowy),

- c) katalogowanie i archiwizacja faktur,
- d) wprowadzanie danych do SIO,
- e) dbałość o prawidłowy obieg dokumentów,
- f) wykonywanie innych prac zleconych przez główną księgową w ramach posiadanych kwalifikacji zawodowych.

4. Wymagane dokumenty:

- a) CV,
- b) kwestionariusz osobowy (*załącznik nr 1 do ogłoszenia*),
- c) dokumenty poświadczające wykształcenie ekonomiczne i praktykę w księgowości oraz inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- d) obowiązek informacyjny (*załącznik nr 2 do ogłoszenia*).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy:

- a) złożyć osobiście (*lub przesać pocztą tradycyjną*) w Sekretariacie ZSCKR, ul. Tetmajera 56, 34-471 Ludźmierz, lub
- b) przesać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zsckr@nowytarg.pl, z dopiskiem: „Nabór – praca w księgowości.”

w terminie do dnia: **13.10.2023 r. do godziny: 15:00**. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Nabór, po zweryfikowaniu wymagań formalnych, będzie przeprowadzony w formie rozmowy kwalifikacyjnej, o której Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego: <http://www.zsckr.nowytarg.pl/praca/>.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe

Dane dodatkowe *

4. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

(stopień Awansu Zawodowego, kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*

6. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności.....

.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera) .

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

*) Pracodawca żąda podania danych osobowych, o których mowa w pkt 4-7, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego w Nowym Targu z siedzibą przy ul. Kokoszków 71.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem mailowym ido@zsckr.nowytarg.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ofertą pracy: w księgowości (dotyczy naboru nr: ZSCKR. 110.1.2023.KD).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej/.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo: a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy RODO.